

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ /Е.А. Сухова/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи на территории Корпоративного университета Транспортного комплекса**

#### **Термины и определения**

Аудиозапись (аудиофиксация) – запись звука на электронном или механическом носителе, сделанная с помощью различных технических средств, процесс записи звука.

Видеозапись (видеофиксация) – процесс, осуществляемый с применением оптикоэлектронных устройств, предназначенных для визуального контроля.

Видеоинформация (видеоизображение, видеоматериалы) — информация, регистрируемая видеокамерами или иными техническими средствами.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

Корпоративный университет – Корпоративный университет Транспортного комплекса;

Метрополитен – ГУП «Московский метрополитен».

Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании информации физическому лицу (субъекту персональных данных);

Учебный отдел – Учебный отдел Корпоративного университета Транспортного комплекса;

Фотосъемка – процесс создания фотоизображения.

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи на территории Корпоративного университета Транспортного комплекса (далее – Положение) является организационно-распорядительным документом

Корпоративного университета, регламентирующим единый порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи образовательного процесса в Корпоративном университете.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее 152-ФЗ), с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в ГУП «Московский метрополитен» от 16.05.016 № 455 (с дополнениями и изменениями) (далее – положение о ПД) и иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, метрополитена и Корпоративного университета.

1.3. Образовательный процесс в Корпоративном университете может осуществляться с использованием технических средств аудио-, видеофиксации обучающихся.

1.4. Фотосъемка, видеозапись и аудиозапись в Корпоративном университете являются открытыми, осуществляются с уведомлением и не могут быть направлены на сбор информации сбор, хранение, распространение и использование любой информации о его частной жизни.

1.5. Изображения участников образовательного процесса, их голоса, полученные в ходе фотосъемки, аудио- и видеозаписи, не используются для идентификации личности указанных участников, в связи с чем не являются биометрическими персональными данными и не попадают под регулирование ст. 11 152-ФЗ.

1.6. Согласие на фотосъемку, видеозапись и аудиозапись оформляется при приеме на работу в ГУП «Московский метрополитен» путем подписания «Согласия на обработку персональных данных лица, принимаемого на работу в ГУП «Московский метрополитен» в соответствии с Положением о ПД. Для действующих работников Транспортного комплекса согласие на фотосъемку, видеозапись и аудиозапись оформляется в первый день обучения по образовательной программе, на которую данный работник был направлен (Приложение №1).

1.7. Любая тайная фотосъемка, видео- и аудиозапись в Корпоративном университете запрещены.

1.8. Фотосъемка, аудио- и видеозапись может осуществляться как работниками Корпоративного университета, так и приглашенными специалистами.

1.9. Администрация Корпоративного университета вправе запретить любую съемку, если это нарушает Правила внутреннего трудового распорядка ГУП «Московский метрополитен», препятствует качественной организации образовательного процесса или нарушает права его участников.

## **2. Цель**

2.1. Фотосъемка, аудио- и видеозапись во время учебных занятий и иных мероприятий образовательного процесса осуществляется в целях:

- обеспечения дисциплины в образовательной организации;
- недопущения нарушения прав участников образовательного процесса;
- предупреждения возникновения конфликтных ситуаций и обеспечения объективности расследования в случаях их возникновения;
- реализации образовательных программ в объеме и на условиях, предусмотренных законодательством об образовании и локальными-нормативными актами (далее – ЛНА) Корпоративного университета и метрополитена;
- иных целях, связанных с организацией и контролем образовательной деятельности в Корпоративном университете.

2.2. Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи выявленные нарушения требований законодательства и (или) ЛНА метрополитена и Корпоративного университета оформляются в виде приложения к протоколу или иному документу, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи.

## **3. Запись, хранение, использование и уничтожение материалов**

3.1. Запись, хранение и обеспечение доступа к фотоматериалам, видеозаписи, аудиозаписи осуществляется лицами, уполномоченными приказом директора Корпоративного университета.

3.2. Лица, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения обеспечивают хранение служебной документации, следят за состоянием и сохранностью специальных средств, средств связи и фото-видеофиксации.

3.3. Лицам, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения запрещается передавать посторонним лицам специальные средства, средства фото – видеофиксации.

3.4. К просмотру фотоматериалов, видеозаписи, прослушиванию аудиозаписи допускаются:

– Администрация Корпоративного университета, специалисты учебного отдела, педагогические работники, с целью выполнения возложенных на них должностных обязанностей.

– Обучающиеся, участвующие в фотосъемке, аудио- и видеозаписи, по запросу в администрацию Корпоративного университета.

– Иные лица, например, представители уполномоченных органов с целью использования указанных материалов для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных.

3.5. Копирование и (или) распространение материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью второй статьи одиннадцать 152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины.

3.6. Срок хранения фотоматериалов, видеозаписей, аудиозаписи – не более 1 (одного) года.

3.7. Если фотосъемка, аудио- или видеозапись зафиксировала конфликтную (нестандартную) ситуацию или несчастный случай, произошедший с обучающимся или работником образовательной организации, часть записи видеонаблюдения копируется на иной цифровой носитель информации и хранится в течение 3 (трех) лет. По истечении срока хранения видеозапись подлежит уничтожению.

#### **4. Материально-техническое обеспечение**

4.1. Средствами видеозаписи могут быть устройства, сохраняющие запись изображения и запись звука: видеокамера, веб-камера, персональный компьютер или ноутбук, смартфон (мобильный телефон), иные технические устройства, обеспечивающие сохранение записи изображения и записи звука.

4.2. Средствами аудиозаписи могут быть устройства, сохраняющие запись звука: диктофон, смартфон (мобильный телефон), персональный компьютер или ноутбук, иные технические устройства, обеспечивающие сохранение записи звука.

4.3. Средствами фотосъемки могут быть устройства, сохраняющие изображения: фотокамера, смартфон (мобильный телефон), персональный компьютер или ноутбук, иные технические устройства, необходимые для осуществления съемочного процесса.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Корпоративного университета.

5.2. Настоящее Положение подлежит пересмотру в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в иных случаях, необходимых для организации образовательного процесса, путем разработки дополнений к данному Положению или утверждения новой редакции.

5.3. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---

Приложение №1  
К Положению о проведении фотосъемки,  
аудио- и видеозаписи на территории  
Корпоративного университета  
Транспортного комплекса

**СОГЛАСИЕ**  
**на фотосъемку, видеозапись и аудиозапись**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проходящий(ая) обучение на базе Корпоративного университета  
Транспортного комплекса в группе № \_\_\_\_\_ по образовательной программе  
« \_\_\_\_\_ »,  
(наименование образовательной программы)

даю добровольное согласие на использование в образовательном процессе  
технических средств, с применением аудио-, видеофиксации обучающихся.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)