

Мотивированное мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации
Протокол от 01.09.2022 г.
№ 87 учтено

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Корпоративного университета
Транспортного комплекса
_____ /Е.А. Сухова/
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о столовой Корпоративного университета Транспортного комплекса ГУП «Московский метрополитен»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о столовой Корпоративного университета Транспортного комплекса (далее – Положение) регулирует работу столовой в здании Корпоративного университета Транспортного комплекса.

1.2. В своей деятельности столовая руководствуется ст. 37 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом метрополитена, локальными нормативными актами и другими распорядительными документами метрополитена, методическими материалами по организации общественного питания, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и цели

2.1. Основными задачами столовой являются:

2.1.1. Организация обеспечения питанием и продовольственными товарами обучающихся и работников КУ.

2.1.2. Обеспечение надлежащего качества приготовления пищи и высокой культуры обслуживания обучающихся и работников КУ.

2.1.3. Представление руководству КУ предложений по совершенствованию производственно-хозяйственной и обслуживающей деятельности Столовой.

2.2. Столовая в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Планирование, организацию и контроль общественного питания.

2.2.2. Своевременное обеспечение продовольственными товарами производственного и торгово-обслуживающего процесса.

2.2.3. Ведение учета и своевременное представление отчетности о производственно-хозяйственной деятельности столовой.

2.2.4. Контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением правил торговли, ценообразованием и требований по охране труда.

2.2.5. Контроль за состоянием трудовой и производственной дисциплины, санитарно-техническим состоянием производственных и торгово-обслуживающих помещений столовой.

2.2.6. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами ГУП «Московский метрополитен».

3. Организация работы

3.1. Режим посещения столовой работниками и обучающимися КУ осуществляется по расписанию (Приложение № 1).

3.2. Обеденный перерыв у обучающихся 50 минут:

– в группах подвижного состава с четным номером с 12 часов 10 минут до 13 часов 00 минут;

– в группах подвижного состава с нечетным номером с 13 часов 05 минут до 13 часов 55 минут;

– в группах иных подразделений с 12 часов 10 минут до 13 часов 00 минут;

– в группах, проходящих обучение по иным программам обучения с 11 часов 25 минут до 12 часов 15 минут.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора КУ.

4.2. Настоящее Положение подлежит пересмотру в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в иных случаях, необходимых для организации образовательного процесса, путем разработки дополнений к данному Положению или утверждения новой редакции.

4.3. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о столовой
Корпоративного университета
Транспортного комплекса
ГУП «Московский метрополитен»

РЕЖИМ
работы столовой в здании Корпоративного университета
Транспортного комплекса ГУП «Московский метрополитен»

| | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница |
|---------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|------------------|
| Завтрак | с 8:00 до 9:00 | с 8:00 до 9:00 | с 8:00 до 9:00 | с 8:00 до 9:00 | с 8:00 до 9:00 |
| Обед | с 11:00 до 15:00 | с 11:00 до 15:00 | с 11:00 до 15:00 | с 11:00 до 15:00 | с 11:00 до 14:00 |